

RESOLUCIÓN No. **1068** de 2017
19 OCT. 2017

"Por la cual se ordena un traslado en el Presupuesto de Funcionamiento de la vigencia fiscal 2017 del Departamento Administrativo de Ciencia, Tecnología e Innovación - COLCIENCIAS"

LA DIRECTORA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA DEL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE CIENCIA, TECNOLOGÍA E INNOVACIÓN - COLCIENCIAS

En uso de sus atribuciones legales conferidas en el numeral 4 del artículo 14 del Decreto 849 del 2016, el artículo tercero de la Resolución 0429 de 2016 y el Memorando N° 20172100006203 y,

CONSIDERANDO

Que de acuerdo con el artículo 21 del Decreto 2170 del 27 de diciembre de 2016, por medio del cual se liquida el Presupuesto General de la Nación para la vigencia fiscal de 2017 *"Se podrán hacer distribuciones en el presupuesto de ingresos y gastos, sin cambiar su destinación, mediante resolución suscrita por el jefe del respectivo órgano"*.

Que de acuerdo al numeral 4 del artículo 14 del Decreto 849 del 20 de mayo de 2016, por el cual se modifica la estructura del Departamento Administrativo de Ciencia, Tecnología e Innovación – Colciencias, es función de la Dirección Administrativa y Financiera *"Distribuir el presupuesto de funcionamiento, coordinar y controlar la elaboración y trámite de las solicitudes de adición, modificación y traslados presupuestales de conformidad con el Estatuto Orgánico del Presupuesto y las normas que lo reglamenten"*.

Que de acuerdo al artículo 3 de la Resolución 0429 del 07 de junio de 2016, por medio de la cual se deroga la Resolución N° 396 de 2015 y se adoptan otras determinaciones en materia de gestión contractual, administrativa, financiera, presupuestal y de talento humano, se delega a la Dirección Administrativa y Financiera del Departamento Administrativo de Ciencia, Tecnología e Innovación – Colciencias la función de *"Ordenar, previa comunicación y visto bueno de la Directora General, los traslados presupuestales necesarios, con el fin de atender necesidades con cargo al rubro de funcionamiento de la entidad y atendiendo al presupuesto anual liquidado según la ley de apropiaciones. Se exceptúa de esta facultad los traslados y demás trámites presupuestales que se atiendan con cargo al rubro de inversión"*.

Que mediante memorando 20172100006203 del 18 de enero de 2017, el Director General (E) autorizó a la Dirección Administrativa y Financiera para ordenar traslados presupuestales con el fin de atender las necesidades con cargo a los rubros de funcionamiento de la entidad y atendiendo al presupuesto anual liquidado según la ley de apropiaciones.

Que con la Resolución No. 1679 del 28 de diciembre de 2016, se desagregó el Presupuesto de Funcionamiento de la Vigencia Fiscal 2017 de COLCIENCIAS.

Que mediante memorando 20172300103483 del 17 de octubre de 2017 el Secretario General (E) solicitó realizar un traslado presupuestal en el presupuesto de funcionamiento de la vigencia fiscal 2017, con el fin de contar con recursos para cumplir con el pago de la prima técnica no salarial para la nómina del mes de octubre de 2017, hasta tanto llegue la adición del presupuesto por concepto de incremento salarial.

Que de acuerdo a lo solicitado por el Secretario General (E) mediante memorando 20172300103483 del 17 de octubre de 2017, se hace necesario realizar un traslado presupuestal del presupuesto de funcionamiento de la vigencia fiscal 2017.

1068

Página 2 de 2 de la Resolución No. 1068 "Por la cual se ordena un traslado en el Presupuesto de Funcionamiento de la vigencia fiscal 2017 del Departamento Administrativo de Ciencia, Tecnología e Innovación - COLCIENCIAS"

Que una vez estudiadas las modificaciones propuestas, se aprueba la modificación a la desagregación del Presupuesto de Funcionamiento de la vigencia fiscal 2017.

En mérito de lo expuesto,

RESUELVE

ARTÍCULO PRIMERO.- Ordenar un traslado presupuestal en el Presupuesto de Funcionamiento según memorando 20172300103483 del 17 de octubre de 2017, al interior del Departamento Administrativo de Ciencia, Tecnología e Innovación - Colciencias, así:

CONTRACRÉDITOS Y CRÉDITOS UNIDAD 390101 - 000 GESTION GENERAL

TIPO	CTA	SUB CTA	OBJ	ORD	SOR ORD	REC	DESCRIPCIÓN	CONTRACREDITOS	CRÉDITOS
A						10	FUNCIONAMIENTO		
A	1					10	GASTOS DE PERSONAL		
A	1	0	1			10	SERVICIOS PERSONALES ASOCIADOS A NOMINA		
A	1	0	1	4		10	PRIMA TECNICA		
A	1	0	1	4	1	10	PRIMA TECNICA SALARIAL	\$4.000.000,00	
A	1	0	1	4	2	10	PRIMA TECNICA NO SALARIAL		\$4.000.000,00
TOTAL CONTRACREDITOS Y CRÉDITOS								\$4.000.000,00	\$4.000.000,00

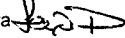
ARTÍCULO SEGUNDO.- La presente Resolución rige a partir de la fecha de su expedición.

COMUNÍQUESE Y CÚMPLASE

Dada en Bogotá D.C. a los

19 OCT. 2017


YOLANDA ACEVEDO ROJAS
Directora Administrativa y Financiera

Vo.Bo.: Leydi Bibiana Patiño Amaya 
Vo.Bo.: Carolina Iguaran Peña
Vo.Bo.: Nelsy Rocío Jiménez Villalobos
Elaboró: Luisa Fernanda Ortiz Cuéllar 