

No.	Actividad	Responsable	Evidencias	Cumple		OBSERVACIONES/DEPENDENCIA	EVALUACIÓN OCI
				SI	NO		
1	Metas cuantificables y verificables de ahorro de energía eléctrica y agua, y realizar evaluaciones semanales de cumplimiento a través de los sistemas propios de gestión ambiental.	DIRECCION ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA-APOYO LOGÍSTICO	Matriz comparativa de consumos en la cual se va a establecer una reducción del 5% de ahorro del promedio anual de consumo (acueducto m3 y energía Kw): G:\Unidades compartidas\Control Interno\1. OSCAR\Actividades 2024\DIRECTIVA PRESIDENCIAL 01\RESPUESTAS CON SOPORTES -	SI		<b>Acciones a realizar:</b> El seguimiento se realizará de manera mensual puesto que el mismo se hace con base en la facturación.	
2	Publicación en página web, campañas internas de concientización sobre el ahorro del agua y la energía. <a href="https://chat.google.com/dm/9G6B_4AAAAE/-xZmEVrs7i8/-xZmEVrs7i8?cls=10">https://chat.google.com/dm/9G6B_4AAAAE/-xZmEVrs7i8/-xZmEVrs7i8?cls=10</a>  <a href="https://chat.google.com/dm/9G6B_4AAAAE/wieuQ-EsuGY/wieuQ-EsuGY?cls=10">https://chat.google.com/dm/9G6B_4AAAAE/wieuQ-EsuGY/wieuQ-EsuGY?cls=10</a>	OFICINA ASESORA DE COMUNICACIONES	<a href="https://twitter.com/mincienciasco/status/1781491750625739051?s=46&amp;t=v6HMwTzKHwmXvImFIMYAw">https://twitter.com/mincienciasco/status/1781491750625739051?s=46&amp;t=v6HMwTzKHwmXvImFIMYAw</a>	SI		Se sugiere publicarla en la página web del ministerio y envío de correos masivos, así como el link que se menciona en la actividad (columna B)	
3	Incluir mensajes de ahorro de agua y energía en las comunicaciones que generen las entidades y en los portales web institucionales.	OFICINA ASESORA DE COMUNICACIONES	<a href="https://www.facebook.com/login/?next=https%3A%2F%2Fwww.facebook.com%2Fphoto.php%3Ffbid%3D837036595131115%26set%3Da.405868768247902%26type%3D3%26mbextid%3DWC7FNe%26rdir%3DqL9kCrX82qLRBPc%26share_url%3Dhttps%253A%252F%252Fwww.facebook.com%252Fshare%252FqRrhzfoeWfdgZPh%252F%253Fmbextid%253DWC7FNe&amp;rdid=qL9kCrX82qLRBPc">https://www.facebook.com/login/?next=https%3A%2F%2Fwww.facebook.com%2Fphoto.php%3Ffbid%3D837036595131115%26set%3Da.405868768247902%26type%3D3%26mbextid%3DWC7FNe%26rdir%3DqL9kCrX82qLRBPc%26share_url%3Dhttps%253A%252F%252Fwww.facebook.com%252Fshare%252FqRrhzfoeWfdgZPh%252F%253Fmbextid%253DWC7FNe&amp;rdid=qL9kCrX82qLRBPc</a>	SI		Se sugiere publicarla en la página web del ministerio y envío de correos masivos.	
4	Diseñar, implementar y ajustar los esquemas de trabajo en casa para todo el personal de planta y contratistas.	DIRECCION DE TALENTO HUMANO	Resolución interna 1836 de 31 de agosto 2023: G:\Unidades compartidas\Control Interno\1. OSCAR\Actividades 2024\DIRECTIVA PRESIDENCIAL 01	SI		De conformidad con la Competencia funcional de esta dependencia, misma que está establecida por el artículo 22 de Decreto 1449 de 2022, el Ministerio actualmente tiene implementado el teletrabajo mediante Resolución interna 1836 de 31 de agosto 2023, acto administrativo que de conformidad con lo preceptuado por la normatividad que lo sustenta, tiene como destinatarios a los funcionarios públicos. (Se adjunta la resolución). Adicionalmente respecto del trabajo en casa se aclara que el Decreto 1662 de 2021, establece que para la habilitación del trabajo en casa, se deben presentar situaciones, ocasionales excepcionales o especiales que deben ser declaradas previamente mediante acto administrativo expedido por la autoridad local, nacional o institucional, por tal razón la modalidad que para la Entidad esta implementada es el Teletrabajo.	
5	Aprovechar al máximo la iluminación natural en las oficinas y apagar las luces cuando no sea necesario mantenerlas encendidas.	DIRECCION ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA-APOYO LOGÍSTICO	Certificación LEED en la cual se evidencia que la Entidad se encuentra en una propiedad horizontal, diseñada con estándares de última tecnología entre estos las paredes en vidrio que permite la iluminación natural optimizando el consumo de energía: G:\Unidades compartidas\Control Interno\1. OSCAR\Actividades 2024\DIRECTIVA PRESIDENCIAL 01\RESPUESTAS CON SOPORTES - ACCIONES DAFF.zip	SI		<b>Acciones a realizar:</b> - Revisión de la programación de los sensores para su reprogramación. - Sensibilización al interior de la entidad para el uso al máximo de la luz natural. - Suspensión de luces en un intervalo de 12 a 2 pm todos los días. -Suspensión de luces desde las 8 pm hasta 6 am todos los días.	
6	Instalar sensores de movimiento, en especial en áreas como baños, parqueaderos, pasillos y otros lugares que no tienen presencia de personal de manera permanente.	DIRECCION ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA-APOYO LOGÍSTICO	Certificación LEED en la cual se evidencia que la entidad se encuentra en una propiedad horizontal, diseñada con estándares de última tecnología entre estos cuenta con sensores instalados en las zonas comunes y oficinas: G:\Unidades compartidas\Control Interno\1. OSCAR\Actividades 2024\DIRECTIVA PRESIDENCIAL 01\RESPUESTAS CON SOPORTES - ACCIONES DAFF.zip	SI		<b>Acciones a realizar:</b> - Revisión de la programación de los sensores para su reprogramación. - Sensibilización al interior de la entidad para el uso al máximo de la luz natural. - Suspensión de luces en un intervalo de 12 a 2 pm todos los días. -Suspensión de luces desde las 8 pm hasta 6 am todos los días.	

7	Instalar dispositivos ahorradores de agua en baños y cocinas.	DIRECCION ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA-APOYO LOGÍSTICO	Certificación LEED en la cual se evidencia que la entidad se encuentra en una propiedad horizontal, diseñada con estándares de última tecnología entre estos la entidad cuenta con dispositivos ahorradores de agua: G:\Unidades compartidas\Control Interno\1. OSCAR\Actividades 2024\DIRECTIVA PRESIDENCIAL 01\RESPUESTAS CON SOPORTES - ACCIONES DAFF.zip	SI		<b>Acciones a realizar:</b> - Revisión de la programación de los sensores para su reprogramación. - Sensibilización al interior de la entidad para el uso al máximo de la luz natural. - Suspensión de luces en un intervalo de 12 a 2 pm todos los días. - Suspensión de luces desde las 8 pm hasta 6 am todos los días.	
8	Instalar bombillas o luminarias de bajo consumo y mantenerlas limpias.	DIRECCION ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA-APOYO LOGÍSTICO	Certificación LEED en la cual se evidencia que la entidad se encuentra en una propiedad horizontal, diseñada con estándares de última tecnología entre estos las paredes en vidrio que permite la iluminación natural optimizando el consumo de energía, adicionalmente al interior de las oficinas se cuenta con luminaria led: file:///C:/Users/oachamath/AppData/Local/Temp/4cedbdb3-c806-4887-9981-d5ca262ad77c_RESPUESTAS%20CON%20SOPORTES%20-%20ACCIONES%20DAFF.zip.77c/1000027724_certificate_high-res.pdf	SI		<b>Acciones a realizar:</b> - Revisión de la programación de los sensores para su reprogramación. - Sensibilización al interior de la entidad para el uso al máximo de la luz natural. - Suspensión de luces en un intervalo de 12 a 2 pm todos los días. - Suspensión de luces desde las 8 pm hasta 6 am todos los días.	
9	Sectorizar el sistema de energía eléctrica de acuerdo con la organización de las oficinas e instalaciones, para la reducción del consumo.	DIRECCION ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA-APOYO LOGÍSTICO	Certificación LEED en la cual se evidencia que la entidad se encuentra en una propiedad horizontal, diseñada con estándares de última tecnología entre estos las paredes en vidrio que permite la iluminación natural optimizando el consumo de energía, además se cuenta con sensores instalados en las zonas comunes y oficinas: file:///C:/Users/oachamath/AppData/Local/Temp/4cedbdb3-c806-4887-9981-d5ca262ad77c_RESPUESTAS%20CON%20SOPORTES%20-%20ACCIONES%20DAFF.zip.77c/1000027724_certificate_high-res.pdf	SI		<b>Acciones a realizar:</b> - Revisión de la programación de los sensores para su reprogramación. - Sensibilización al interior de la entidad para el uso al máximo de la luz natural. - Suspensión de luces en un intervalo de 12 a 2 pm todos los días. - Suspensión de luces desde las 8 pm hasta 6 am todos los días.	
10	Desconectar los televisores de pantalla CRT (convencionales) y cargadores cuando no se estén usando, por cuanto estos equipos usan hasta 20W en estado de suspensión.	DIRECCION ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA-APOYO LOGÍSTICO	N/A	SI		La entidad no cuenta con televisores CRT.	
11	Ajustar la temperatura del aire acondicionado a las condiciones de confort entre los 22 C y los 24 C, garantizando que puertas y ventanas se mantengan cerradas en espacios acondicionados.	N/A	N/A			No aplica	
12	Apagar equipos de cómputo, impresoras, sistemas de aire acondicionado, etc., cuando no se estén utilizando. Por la noche y los fines de semana deben hacerse controles adicionales para garantizar que estén apagados.	DIRECCION ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA-APOYO LOGÍSTICO	Las piezas publicitarias ya fueron elaboradas y están en proceso de validación y difusión	SI		<b>Acciones a realizar:</b> - Realizar campaña de comunicación conjunta entre la DAF y OTSI para concientizar del apagado de elementos. - Establecer política de grupo para apagado de equipos en la noche y fines de semana desde la OTSI. - Revisar salas y/o auditorios para efectuar el apagado de TV y video beam diariamente.	De acuerdo con las acciones a realizar, se encuentra pendiente la evidencia de la difusión.
13	Apagar los sistemas de aire acondicionado de las oficinas a partir de las 6:00 pm.	N/A	N/A				
14	En cuanto al uso de equipos ofimáticos, se deberá ajustar el brillo de la pantalla a un nivel medio, disminuir los tiempos para que los equipos entren en estado de hibernación y utilizar fondos de pantalla y temas oscuros.	OFICINA DE TECNOLOGÍAS Y SISTEMAS DE LA INFORMACIÓN	Se adjunta evidencia de la configuración del Directo Activo, los puntos mencionados en las observaciones: G:\Unidades compartidas\Control Interno\1. OSCAR\Actividades 2024\DIRECTIVA PRESIDENCIAL 01\RESPUESTA OTSI CON SOPORTES.zip	SI		Para cumplir la instrucción de energía eléctrica y agua por parte de MINCIENCIAS el área de tecnología se establecen las siguientes directivas desde el controlador de dominio para todos los usuarios de MINCIENCIAS.  Se configura una política de dominio aplicable a todos los equipos de cómputo unidos al dominio de Minciencias, que lleva a cabo las siguientes acciones: 1. Disminuir el brillo de la pantalla tras 2 minutos de inactividad 2. Hibernar el equipo de cómputo tras 5 minutos de inactividad	

15	Las compras de equipos se deben realizar teniendo en cuenta criterios de eficiencia energética. En especial sistemas de iluminación, aires acondicionados y equipos ofimáticos, considerando lo contenido en la guía de compras públicas sostenibles, publicada por el MADS.	DIRECCION ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA-APOYO LOGÍSTICO OFICINA DE TECNOLOGÍAS Y SISTEMAS DE LA INFORMACIÓN	Se adjunta evidencia de la configuración del sistema de iluminación de la entidad donde se ve la configuración actual de energía de los pisos 2 al 6: G:\Unidades compartidas\Control Interno\1. OSCAR\Actividades 2024\DIRECTIVA PRESIDENCIAL 01\RESPUESTAS CON SOPORTES - ACCIONES DAFF.zip	SI		El sistema de iluminación es inteligente que usa luminaria led y permite programar el uso de los mismos.  Los equipos de computo cuentan con tecnología actualizada para minimizar el consumo de energía.	
16	En adecuación de instalaciones se debe: Preferir el uso de colores claros en paredes, techos y pisos. Así:  • Preferir el uso de pinturas atérmicas en cubiertas o fachadas de edificaciones en climas cálidos para reducir la temperatura interna. • Preferir el uso de persianas/ cortinas o películas para regular la iluminación natural. • Preferir el uso de dispositivos ahorradores de agua como inodoros, regaderas, llaves de lavabo y aspersores para riego; y optimizar redes de suministro y desagüe.	DIRECCION ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA-APOYO LOGÍSTICO	Certificación LEED en la cual se evidencia que la Entidad se encuentra en una propiedad horizontal, diseñada con estándares de última tecnología entre estos las paredes en vidrio que permite la iluminación natural optimizando el consumo de energía. además se cuenta con sensores instalados en las zonas comunes y oficinas, sensores ahorradores de agua. G:\Unidades compartidas\Control Interno\1. OSCAR\Actividades 2024\DIRECTIVA PRESIDENCIAL 01\RESPUESTAS CON SOPORTES - ACCIONES DAFF.zip	SI		La fachada de la copropiedad es en vidrio la cual no requiere pintura y al interior de las instalaciones de la entidad cuenta con pintura en tonos claro (blanca)	
17	Desarrollar un programa de mantenimiento periódico que incluya: • Revisión frecuente del estado físico de medidores, tuberías y dispositivos, orientado a minimizar los niveles de pérdidas. • Mantenimientos correctivos y preventivos a los sistemas de iluminación, aire acondicionado e hidráulico.	DIRECCION ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA-APOYO LOGÍSTICO	La entidad cuenta con un plan de mantenimiento de infraestructura física.  La entidad cuenta con un plan de mantenimiento de infraestructura tecnológica. G:\Unidades compartidas\Control Interno\1. OSCAR\Actividades 2024\DIRECTIVA PRESIDENCIAL 01\RESPUESTAS CON SOPORTES - ACCIONES DAFF.zip	SI		El ministerio al estar ubicado en una propiedad horizontal la misma debe garantizar un cronograma de mantenimiento de la infraestructura física del Edificio.	
18	Hacer uso de mecanismos para promover la utilización de aguas lluvias y el reúso de las aguas residuales (Resolución 1207/2014 del Ministerio de Ambiente y Desarrollo Sostenible).	DIRECCION ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA-APOYO LOGÍSTICO	Se adjuntan fotografías del proceso: file:///C:/Users/oachamath/AppData/Local/Temp/e477f1b6-2c5a-420f-91c8-342f17938173_RESPUESTAS%20CON%20SOPORTES%20-%20ACCIONES%20DAFF.zip.173/Puntos%20No.%2018%20y%2019%20soportes%20.pdf	SI		Se cuenta con aprovechamiento de aguas lluvias para el sistema de riego de las cubiertas del edificio T7T8.	
19	Para limpieza de autos y fachadas, se deben usar baldes en lugar de manguera.	DIRECCION ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA-APOYO LOGÍSTICO	Frente al proceso de lavado del parque automotor este se cubre por medio del contrato de mantenimiento de vehículos, el cual a la fecha se encuentra en proceso de contratación.  De otra parte para la limpieza de fachadas se adjunta imágenes del proceso: file:///C:/Users/oachamath/AppData/Local/Temp/e477f1b6-2c5a-420f-91c8-342f17938173_RESPUESTAS%20CON%20SOPORTES%20-%20ACCIONES%20DAFF.zip.173/Puntos%20No.%2018%20y%2019%20soportes%20.pdf	SI		Este servicio se cubre por medio del contrato de mantenimiento de vehículos y en el cual se solicita al proveedor cumplir con las normas ambientales vigentes al respecto.  La actividad de limpieza de la fachada se realiza mediante descuelgue del operario utilizando balde, jabón y limpia vidrios.	Anexar la carta de solicitud al proveedor sobre el cumplimiento de normas ambientales vigentes