

**INFORME DE SUPERVISIÓN CONTRATOS/CONVENIOS LEY 80**

TIPO DE INFORME	Avance <input checked="" type="checkbox"/>	Final
FECHA DE ELABORACIÓN	23/11/2017	
PERIODO DEL INFORME	Desde	hasta
No. FACTURA	7708	VALOR FACTURA \$ 164.220.000,00

CONTRATO/CONVENIO	795-2017
VALOR DEL CONTRATO	\$ 273.700.000,00
# ÚNICO DE EXPEDIENTE CONTRACTUAL O DE SUPERVISIÓN	20171400830100039E
TIPO DE CONTRATACIÓN	Selección abreviada de menor cuantía
FECHA DE SUSCRIPCIÓN	16/11/2017
CONTRATISTA/REPRESENTANTE LEGAL DEL CONTRATISTA	MSL DISTRIBUCIONES & CIA S.A.S
NIT-CÉDULA	830.031.855-4
CONTACTO DEL CONTRATISTA	CARLOS QUINTERO SUZUNAGA, tel: 7429730
RÉGIMEN TRIBUTARIO	Común <input checked="" type="checkbox"/> Simplificado
SUPERVISOR	Nelson Fabio Pinzon Barrantes
DATOS DEL CONTACTO COLCIENCIAS	nfpinzon@colciencias.gov.co, tel: 6258480 ext:3524

**OBJETO DEL CONTRATO/CONVENIO:**

Adquirir una Herramienta para Gestión de la Plataforma Tecnológica basada en ITIL, que incluya instalación, integración, puesta en funcionamiento y soporte, para el Departamento Administrativo de Ciencia, Tecnología e Innovación – COLCIENCIAS

FECHA DE INICIACIÓN	16/11/2017
FECHA DE TERMINACIÓN	15-12-2017
FECHA DE APROBACIÓN DE LA PÓLIZA	21/11/2017

COMPañIA DE SEGUROS	PÓLIZA No.	AMPARO	VIGENCIA DESDE	VIGENCIA HASTA	VALOR ASEGURADO
Seguros del estado S.A	18-44-101052696	Cumplimiento del Contrato	16/11/2017	15/06/2018	\$ 54.740.000
		Calidad del servicio	16/11/2017	15/12/2018	\$ 54.740.000
		Pago de salarios prestaciones sociales e indemnizaciones	15/11/2017	15/12/2020	\$ 13.685.000

**OTROSÍ, PRÓRROGA, ADICIÓN U OTRAS MODIFICACIONES**

No.	FECHA	DESCRIPCIÓN DE MODIFICACIONES

**DISPONIBILIDAD Y REGISTRO PRESUPUESTAL**

Certificado de disponibilidad presupuestal-CDP	76417 ✓
Registro presupuestal	88417 ✓

<b>CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES DEL CONTRATO/CONVENIO</b>			
<b>OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATISTA</b>	<b>ACTIVIDAD</b>	<b>NOMBRE Y UBICACIÓN DEL (LOS) DOCUMENTO(S) QUE SOPORTA(N) EL CUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACIÓN (Ubicación física o digital)</b>	<b>OBSERVACIONES DEL SUPERVISOR</b>
Ejecutar el objeto contratado en el tiempo y forma establecida, de conformidad con los pliegos de condiciones, los anexos y la propuesta presentada.	Iniciado		
Cumplir a cabalidad con cada una de las obligaciones establecidas en el anexo de "Especificaciones Técnicas Mínimas Requeridas", el cual hace parte del presente proceso de contratación.	En proceso		
Acordar con el supervisor del contrato el cronograma de ejecución del mismo el cual debe contener las fechas de entrega, instalación, configuración, puesta en marcha de la herramienta, así como la trasferencia de conocimiento al equipo técnico de Colciencias, para su debido seguimiento.	En proceso		
Entregar la herramienta para gestión de la plataforma tecnológica basada en Itil, con las características mínimas y cantidades detalladas en el Anexo 1 "Especificaciones Técnicas Mínimas Requeridas".	En proceso		
Realizar la instalación, configuración, puesta en marcha y afinamiento, de la herramienta para gestión de la plataforma tecnológica de acuerdo con lo establecido en el Anexo 1 "Especificaciones Técnicas Mínimas Requeridas".	En proceso		
Entregar los certificados de licenciamiento y garantía de la herramienta adquirida por COLCIENCIAS, donde se evidencia el tiempo exigido según el anexo 1	Entregado	\\waira\COLCIENCIAS\OS\Contratación\Interventoria\Contratos\2017\795-2017 MSL DISTRIBUCIONES	

“Especificaciones Técnicas Mínimas Requeridas”.		<u>(HERRAMIENTAS ITIL)\licencias</u>	
Entregar la documentación y los manuales técnicos en medio impreso o digital, referente a cada uno de los módulos implementados en la herramienta adquirida.	En proceso		
Prestar el servicio de soporte técnico en la modalidad 5x8 vía correo electrónico, telefónico o remoto en un tiempo no superior a cuatro (4) horas, y presenciales en caso de ser necesario, en un tiempo no superior a un (1) día; o en la fecha y hora en que se acuerde entre el proveedor y COLCIENCIAS.	En proceso		
Presentar un reporte o informe de las actividades realizadas en el soporte solicitado por la entidad, el cual debe contener un resumen técnico escrito de las actividades realizadas y sus recomendaciones, la descripción del requerimiento o servicio especializado solicitado, valoración del problema y/o mejora, estableciendo las causas, descripción de pruebas y acciones realizadas, aplicación de la solución y estabilización del servicio y tiempo que se necesitó para completar la labor.	Pendiente		
Realizar la transferencia de conocimiento en la instalación, configuración, administración y soporte básico de la solución adquirida, de acuerdo con lo establecido en el Anexo 1 Especificaciones Técnicas Mínimas Requeridas.	Pendiente		
Entregar informes de las diferentes actividades realizadas durante la implementación de la solución al supervisor del contrato o a quien este designe.	Pendiente		
Proporcionar personal calificado, idóneo y suficiente para realizar la implementación durante la ejecución del contrato.	Asignado		
Garantizar el funcionamiento e integración de toda la solución con la infraestructura de la entidad.	Pendiente		

Desarrollar las actividades de manera ordenada y controlada			
Asistir a las reuniones que sean convocadas por el Supervisor del contrato, para revisar el estado de ejecución del mismo, el cumplimiento de las obligaciones a cargo del contratista o cualquier aspecto técnico referente al mismo.	Cumplido hasta este momento		
Informar oportunamente al supervisor o entidad, sobre cualquier irregularidad que se presente en la ejecución del contrato.			
Disponer de un Gerente de Proyectos que sirva de enlace entre el personal de la Empresa y COLCIENCIAS a fin de atender de manera oportuna, organizada y con calidad los lineamientos emitidos por el supervisor del contrato de acuerdo al perfil requerido en los requisitos mínimos habilitantes.	Asignado		
Disponer de un (01) recurso en sitio para la implementación de la herramienta ofrecida de los módulos de Mesa de Servicios y Gestión de Estaciones de trabajo de acuerdo al perfil requerido en requisitos mínimos habilitantes.	Asignado		
Disponer de un (01) recurso en sitio para la implementación de la herramienta ofrecida de acuerdo al perfil requerido en requisitos mínimos habilitantes.	Asignado		
Firmar y dar cumplimiento al acuerdo de confidencialidad exigido por Colciencias.	Pendiente		
Todas las demás inherentes o necesarias para la correcta y satisfactoria ejecución del contrato	En proceso		

\*Transcriba las obligaciones del contrato (incluida la de pago de parafiscales)

### RELACIÓN DE PAGOS EFECTUADOS

Esta información está contenida en el formato Autorización de pago A106PR16F15, el cual es parte integral del presente informe de supervisión. En caso que se trate del informe final se debe anexar adicionalmente la Certificación de recursos la cual es generada por el Grupo Financiero y Presupuestal.

Diligencie el siguiente cuadro cuando se trate de un informe de supervisión final, para su respectivo proceso de liquidación:

CÓDIGO: A106PR16MO3  
 VERSIÓN: 02  
 FECHA: 2017-01-13

<b>ESTADO FINANCIERO</b>	
<b>DATOS GENERALES</b>	<b>CIFRAS</b>
Valor inicial del contrato	
Valor adiciones	
Valor total del contrato	
Valor total ejecutado	
Saldo por pagar al contratista	
Saldo por liberar	

<b>INTERVENTORÍA</b> (si aplica)	
<b>Contrato de interventoría No.</b>	
<b>Nombre de empresa interventora</b>	

**INFORMACIÓN SOBRE ENTRADAS DE ALMACÉN**

 ¿Se generan entradas de almacén? SI \_\_\_\_\_ NO X

En caso afirmativo, anexe al presente informe el comprobante de inventario, el cual es generado por el grupo interno de trabajo de apoyo Logístico y Documental.

En caso de licenciamientos y software diligencie la siguiente información: (en caso contrario elimine el cuadro):

CONDICIONES PARA RECONOCER COMO ACTIVO INTANGIBLE (LICENCIAS-SOFTWARE)				
BENEFICIOS ECONÓMICOS/POTENCIAL DE SERVICIO	CONTROLABLE		IDENTIFICABLE	MEDICIÓN MONETARIA CONFIABLE
1. Produce <b>beneficios económicos</b> futuros para la entidad contable pública cuando está en la capacidad de generar ingresos, o cuando <b>el potencial de servicios que posee genere una reducción de costos</b>	2. Es <b>controlable</b> siempre que la entidad contable pública tenga el poder de obtener los beneficios económicos futuros que procedan de los recursos que se derivan del mismo, y además pueda restringir el acceso de terceras personas a tales beneficios		3. <b>Puede identificarse</b> cuando es susceptible de ser separado o escindido de la entidad contable pública y vendido, cedido, dado en operación, arrendado o intercambiado; o cuando surge de derechos legales, con independencia de que esos derechos sean transferibles o separables de la entidad o de otros derechos u obligaciones	4. Su <b>medición monetaria es confiable</b> cuando exista evidencia de transacciones para el mismo activo y otros similares, o la estimación del valor dependa de variables que se pueden medir

DESCRIPCIÓN	SI	NO	SI	NO	SI	NO	SI	NO	VIDA ÚTIL
CA SERVICE DESK MANAGER		X	X		X			X	5 AÑOS
CA CLIENT AUTOMATION		X	X		X			X	5 AÑOS
CA UNIFIED INFRASTRUCTURE MANAGEMENT		X	X		X			X	5 AÑOS
CA APPLICATION PERFORMANCE MANAGEMENT		X	X		X			X	5 AÑOS

**CONCLUSIONES O ANOTACIONES SOBRE LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO/CONVENIO:**  
Se hace entrega de licenciamiento según lo señalado en el contrato, se inicia implementación.

Forma parte del presente informe toda la documentación que se encuentra en el expediente único del Contrato, y el Supervisor declara, con la suscripción del mismo, que el Contratista ha cumplido con todas sus obligaciones aquí autorizadas para el pago, incluidas las relacionadas con el Sistema General de Salud y Pensión, de conformidad con la ley; esta información se toma como cierta en virtud del principio de la buena fe.

**Supervisor:**

**Nombre Nelson Fabio Pinzon Barrantes**

**Firma**

